

解約通知書(見本)

あなた様におかれましては益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。また日頃は弊社の賃貸管理につき格段の高配を賜り厚く御礼申し上げます。さて、先日、お問い合わせいただきました、下記賃貸借契約について、解約通知書をご送付いたしますので、下記必要事項をご記入の上、ご返送いただきますようお願いいたします。

物件名	〇〇アパート	部屋番号	101
御契約者様	「裏面④お家賃等はいつまで発生するか」をご確認ください。		

※御記入欄

※1度

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

※お部屋の荷

退去予定日	20●●年●月●●日	立会希望日	年 月 日
使用駐車場	有(No. 2) 無	立会希望時間(10時~16時)	AM・PM 時~
使用駐輪場	有(No.) 無	※お引越しが完了していない場合立会いはできかねますのでご注意ください	

転居先住所

〒 退去後の書面送付先をご記入ください

※アパート・マンション名・号室までご記入ください

解約理由

就職・卒業・転勤・結婚・住替・購入・その他(解約理由のチェック又はご記入にご協力下さい)

敷金返金口座	銀行	〇〇銀行	支店	〇〇支店
	口座種別	普通	口座番号	1234567
	フリガナ	正式な口座名義人をカナでご記入ください		
	名義人			

※ゆうちょ銀行以外で、ご契約者様名義の口座をご記入ください。契約内容により返金が無い場合もございます。

ご契約者様名義以外の口座をご希望の場合は余白に理由を

ご記入日をご記載ください。解約受付日については「裏面②解約受付日」をご確認ください。

□自書署名につき、捺印は省略いたします。

(西暦) 年 月 日

立会参加者名:

現住所: ご契約者様の現在お住まいのご住所

当日連絡先(携帯):

携帯電話: ご契約者様へつながる電話番号

※契約者と異なる場合にご記入ください
親族など判断ができる方をご指定下さい

契約者氏名: ご契約者様のご署名とご捺印 印

★ご確認ください★

- 退去時には現地立会確認を行います。10時から16時までの間で1時間単位のお時間をご指定いただきますようお願いいたします。現地立会確認を行う際は、お部屋の荷物を全て搬出頂いた状態で行います。ご希望日時につきましては、先着順で予定を組んでおりますのでご希望に添えないこともございます。あらかじめご了承ください。
- 退去に際しては賃貸借契約の定めによる予告期間がございます。本書が管理会社に到着してから所定の予告期間の賃料等が発生することとなります。
- 敷金をお預け頂いている契約につきましては、賃貸借契約に基づき物件明渡し後に指定口座に振込みいたします。修繕・清掃等の原状回復費用及び振込手数料を差し引かせていただきますので、あらかじめご了承ください。
- 解約通知書の記載に追記・訂正等が必要な事項があった場合、現地立会確認時に立会者様に追記・訂正等をいただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

株式会社西田コーポレーション 契約業務課
〒243-0018
神奈川県厚木市中町3丁目11番18号
MY厚木ビル1階
TEL : 046-224-8682
FAX : 046-222-0777

解約通知書

物件名		部屋番号	
御契約者様			

※御記入欄

※1度解約を受付けますと解約日は変更できません ※お部屋の荷物を全て出した状態での立会いとなります

退去予定日	年 月 日	立会希望日	年 月 日
使用駐車場	有(No.) 無	立会希望時間 (10時~16時)	AM・PM 時~
使用駐輪場	有(No.) 無	※お引越しが完了していない場合 立会いはできかねますのでご注意ください	
転居先住所	〒 ※アパート・マンション名・号室までご記入ください		
解約理由	キャンパス移動・就職・卒業・転勤・転職・結婚・購入・その他()		
敷金 返金 口座	銀行		支店
	口座種別	普通 ・ 当座	口座番号
	フリガナ		
	名義人		

※ゆうちょ銀行以外で、ご契約者様名義の口座をご記入ください。契約内容により返金が無い場合もございます。
ご契約者様名義以外の口座をご希望の場合は余白に理由を明記ください。

私は、下記備考欄を確認した上で記名押印いたします。

自署につき、捺印は省略いたします。

(西暦) 年 月 日

立会参加者名:

現住所:

当日連絡先(携帯):

TEL:

※契約者と異なる場合にご記入ください
親族など判断ができる方をご指定下さい

契約者氏名:

印

★ご確認ください★

- 退去時には現地立会確認を行います。10時から16時まで間で1時間単位のお時間をご指定頂きますようお願いいたします。現地確認立会を行う際は、お部屋の荷物を全て搬出頂いた状態でを行います。ご希望日時につきましては、先着順で予定を組んでおりますのでご希望に添えないこともございます。予めご了承願います。
- 退去に際しては賃貸借契約の定めによる予告期間がございます。本書が管理会社に到着してから所定の予告期間の賃料等が発生することとなります。
- 敷金をお預け頂いている契約につきましては、賃貸借契約に基づき物件渡し後に指定口座にお振込みいたします。修繕・清掃等の原状回復費用及び振込手数料を差し引かせて頂きますので、あらかじめご了承下さい。
- 解約通知書の記載に追記・訂正等が必要な事項があった場合、退去立会時に立会者様に追記・訂正等をいただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

■解約手続きの注意事項■

①解約手続き

解約通知書は下記いずれかの方法でご提出ください。

1 郵送 2 FAX 3 ご来社 4 メール

※お電話での受付は一切お受けできません。

②解約受付日

解約通知書のご提出日(郵送以外は弊社への書面到着日)が解約受付日となります。郵送の場合は消印の日付が解約受付日となります。

※住居・駐車場は通常1か月前までに書面による予告が必要です。

③解約通知書の受付

解約通知書が弊社に到着した際は必ずお客様へご連絡しております。

※解約通知書をご提出いただいたあと数日経過しても

弊社より連絡が無い場合は必ずご連絡をお願いします。

④お家賃等はいつまで発生するのか

解約日まで発生します。解約日がいつになるかは契約書に定められています。

住居・駐車場は、通常は解約受付日から1か月後が解約日となるケースが多いですが、契約内容により異なりますのでご不明な際は弊社までご確認ください。

※**契約内容の特約により賃料等以外に違約金が発生する場合があります。**

※賃料等の支払いに関して口座引落をご利用の場合は、解約受付のタイミングによって解約月賃料等が日割りであっても1か月分満額引落としされる場合がございます。

その際のご返金分賃料等は敷金と一緒に精算いたします。

ただし、駐車場は契約書に基づき、原則日割計算は行いません。

⑤退去立会日

お引越しが完了し、**お部屋の中に荷物が無い状態で室内確認を行います。**

お預けしている鍵を全て回収いたしますので退去立会後は室内へ入ることができません。

当日はご予約のお時間にお部屋でお待ちください。

※立会希望日は事前予約制ですが、予約状況によっては後日調整可能です。

立会は解約日までの期日でご設定ください。

当日になってのお時間の変更は原則お受けできません。

10:00～16:00の間の1時間単位のお時間でご指定ください。

⑥解約日の変更

解約通知書ご提出後の解約日の変更、解約のキャンセルは、原則受付できません。

一度解約日が決まるとその日程に基づき入居募集等を始める為、解約通知書ご提出の時点で解約日を確定いただくようお願いいたします。

※予定より早く退去立会やお引越しを行うことができた場合でも

賃料は初回に申し出ていただいた解約日まで発生します。

例:退去予定日を7月31日で提出。

その後予定が早まり7月25日には引越しが完了し立会を行った。

⇒最終賃料発生日は初回解約受付時の7月31日となります。

〈解約に関してのお問い合わせ先〉
株式会社西田コーポレーション 契約業務課
〒243-0018 神奈川県厚木市中町3-11-18 MY厚木ビル 1F
TEL:046-224-8682 FAX:046-222-0777
Mail:kanri@nishida-gr.jp